

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ КАТИ СОЛОВЬЯНОВОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

П Р И К А З

от «10» ноября 2025 года

№ 495

Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 5 им. К. Соловьяновой в 2025-2026 учебном году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа в 2026 году, на основании «Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2025-2026 учебном году», утвержденной 5 ноября 2025 г.,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемую дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (Приложение 1).
2. Дорожную карту разместить на официальном сайте школы.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.И. Чистякова

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего общего образования на
территории муниципального образования город-курорт Анапа
в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования			
1.1.	Проведение анализа результатов работы МБОУ СОШ № 5 по подготовке и проведению ГИА в 2025 году.	август - сентябрь 2025 г.	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
1.2.	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2025 года и результатов ЕГЭ для получения аттестата о среднем общем образовании с отличием и медалей «За особые успехи в учении» 1 и 2 степени.	июль- август 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Руководители МО
1.3.	Подготовка статистического анализа по итогам ГИА-11 в 2025 году.	июль-август 2025 г.	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Руководители МО
1.4.	Проведение анализа недостатков и нарушений при подготовке и проведении ГИА в 2025 году.	август-сентябрь 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Руководители МО
1.5.	Представление итогов ЕГЭ в 2025 году на педсовете школы.	29 августа 2025г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
1.6.	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 11 классов 2025 года, не получивших аттестат о среднем общем образовании.	октябрь- ноябрь 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
1.7.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2025 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	август 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Руководители МО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА- 11	октябрь 2025 г – май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Руководители МО
2.2.	Подготовка и публикация на сайте школы методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов.	В течение всего периода	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.

2.3.	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании в основной период в 2025 году.	август-сентябрь 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
2.4.	Командирование на обучение в ИРО учителей-предметников, муниципальных тьюторов, руководителей методических объединений, специалистов, курирующих преподавание учебных предметов ГИА.	В соответствии с планом ИРО	Зам. директора Бузакова Л.Ю.
2.5.	Составление заявок на оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математике и русскому языку.	октябрь 2025г- май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Зам. дир. по УВР Бондарева Н.А.
2.6.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям: - по составлению календарно-тематического планирования; - по результатам посещения уроков методистами с целью анализа эффективности работы учителей-предметников; - по организации работы по подготовке к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору.	август – сентябрь 2025 г октябрь 2025 г – март 2026г октябрь 2025 г - март 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Зам. дир. по УВР Бондарева Н.А.
2.6.	Организация участия в работе вебинаров, семинаров-совещаний для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-11 с использованием демоверсий ФИПИ.	октябрь- декабрь 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
2.7.	Организация участия в вебинарах для педагогов и обучающихся образовательных учреждений.	В соответствии с планом ИРО	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
2.8.	Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном среднем общем образовании в 2025 году.	июль-сентябрь 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Зам. дир. по УВР Бондарева Н.А.
2.9.	Организация участия в обучающих мероприятиях для учителей русского языка, литературы, иностранных языков по вопросам обучения написанию сочинений.	в течение года	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Погодина Л.Л. Вельбой Я.А. Кушнаренко Н.Н.
2.10.	Проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся среднего общего образования.	сентябрь-ноябрь 2025 года	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Учителя-предметники Денисова Н.В. Кушнаренко Н.Н. Вельбой Я.А. Шатица Т.Н.
2.11.	Участие в тренировочных мероприятиях в форме ЕГЭ в режиме онлайн в 11 классах.	в течение года	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.

			Учителя-предметники Денисова Н.В. Кушнаренко Н.Н. Вельбой Я.А. Шатица Т.Н.
2.12.	Организация участия в реализации регионального проекта «Школа абитуриента» совместно с учреждениями высшего образования.	октябрь 2025 г-апрель 2026 г	Кл. рук. Кушнаренко Н.Н. Махонина С.А.
2.13.	Изучение навигационных карт для педагогов и для обучающихся по использованию информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к ГИА-11 2026 года.	ноябрь 2025	Кл. рук. Кушнаренко Н.Н. Махонина С.А.
2.14.	Посещение мастер-класса на тему «Методы и приемы работы при написании сочинения в 11 классе».	ноябрь 2025 года	Учителя-предметники Кушнаренко Н.Н. Вельбой Я.А.
2.15.	Проведение пробных ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору.	ноябрь, декабрь 2025 года январь, февраль, март 2026 года	Учителя-предметники Денисова Н.В. Шатица Т.Н. Кушнаренко Н.Н. Вельбой Я.А.
2.16.	Организация работы с учениками категории «группы риска» по истории и обществознанию.	ежемесячно	Маклюк О.И. Филатов И.А.

3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА

3.1.	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения в 11 классах. - «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА в МБОУ СОШ № 5 город-курорт Анапа в 2025-2026 учебном году»; - «О работе телефонов «горячей линии»; - «О создании рабочей группы для проведения ГИА-11 в 2026 году»; - «О местах регистрации участников ГИА»-11; - «О проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классе»; - «Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА: организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ»; - «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11 в МБОУ СОШ №5 город-курорт Анапа»; -«О проведении обучения общественных наблюдателей ГИА»; - «О проведении ГИА-11 в мае-июне 2026 года»; - «О проведении ГИА- в сентябре 2026 года».	ноябрь 2025 г ноябрь 2025 г ноябрь 2025 г декабрь 2025 г октябрь 2025 г январь, апрель 2026 г ноябрь 2025 г март-апрель 2026 г май-сентябрь 2026 г сентябрь 2026 г - май 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Кл. рук. Кушнаренко Н.Н. Махонина С.А.
------	--	--	---

3.2.	Изучение федеральных, региональных, муниципальных документов (методическими материалами): - по итоговому сочинению (изложению) в 11 классе; - по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА; - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками; - рекомендации по проведению родительских собраний; - рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; - рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов предметных комиссий.	В течение всего периода	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Кл. рук. Кушнаренко Н.Н. Махонина С.А.
4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Участие во всероссийских и межрегиональных совещаниях, конференциях по оценке качества образования.	октябрь 2025 г - сентябрь 2026 г	Учителя-предметники
4.2.	Командирование на обучение членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ГИА-11.	февраль-март 2026 г	МКУ ЦРО
4.3.	Организация и проведение подготовки с последующим тестированием на муниципальном уровне: -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -общественных наблюдателей; -специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; -ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ. -экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме	по плану МОН КК	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
4.4.	Организация участия в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах	ноябрь 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
4.5.	Обеспечение общественных наблюдателей инструктивными материалами по проведению ГИА.	апрель-май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
4.6.	Обеспечение участия в обучающих вебинарах руководителей и работников ППЭ, проводимых МОН и МП КК по теме: «Организация работы ППЭ».	апрель-май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.

4.7.	Проведение семинара для технических специалистов ППЭ по теме: «Техническая организация работы ППЭ при подготовке и во время проведения экзаменов».	май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
4.8	Организация участия в вебинаре по работе с порталом smotriege.ru для наблюдателей и работников ППЭ	февраль-март 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
4.9.	Организация участия в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей.	февраль-март 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
4.10.	Организация участия в обучающих семинарах ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОУ.	ноябрь 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
4.11.	Организация участия в дистанционном обучении работников ППЭ, общественных наблюдателей.	февраль-март 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
4.12.	Организация и мониторинг прохождения подготовки на федеральной Учебной платформе работниками и общественными наблюдателями ППЭ ГИА-11	февраль-март 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.

5. Организационное сопровождение ГИА

5.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2026 году.	по графику Рособрнадзора	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.2	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки.	3 декабря 2025 г 4 февраля 2026 г 8 апреля 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.3	Организация проведения ГИА по единому федеральному расписанию в досрочный, основной и дополнительный период.	февраль 2026 г, март-апрель 2026г май-июль 2026 г, сентябрь 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.4	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2026 году	октябрь 2025 г- май 2026г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.5	Участие в совещаниях и вебинарах в режиме видеоконференцсвязи руководителей МОУО, ответственных за организацию проведения ГИА в муниципальном образовании и руководителями ОУ по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее-РИС) и подготовки к ГИА в 2026 году.	Ежемесячно	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.

5.6	Организация участия общественных наблюдателей в вебинарах.	май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.7	Участие в семинарах, проводимых МОН и МП КК, для заместителей председателей предметных комиссий.	октябрь 2025 г - май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.8.	Организация участия в обучающем семинаре председателя территориальной конфликтной комиссии.	май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.9.	Проведение мониторинга предварительной предполагаемой численности: участников ГИА-11 в 2026 году (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования); участников ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому.	ноябрь 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.10.	Проведение работы по оптимизации ППЭ ГИА-11 в 2026 году	ноябрь 2025 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.11.	Организация проведения ГИА-11 в досрочный период, основные и дополнительные сроки.	по единому федеральному расписанию	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.12.	Внесение сведений в РИС обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	по графику РЦОИ	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.13.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими бесперебойную подачу электроэнергии и воды.	март-апрель 2026 г май-июнь 2026г сентябрь 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.14.	Организация взаимодействия с управлением внутренних дел в целях обеспечения охраны правопорядка на ППЭ и управлением здравоохранения в целях обеспечения медицинского сопровождения ГИА.	март-апрель 2026 г май-июль 2026 г сентябрь 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.15.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ.	ноябрь 2025 г - май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.16.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей- инвалидов и инвалидов.	февраль- сентябрь 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.17.	Проведение мониторинга движения выпускников в муниципальном образовании. Направление в МОН и МП КК списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё.	ежемесячно ноябрь 2025 г - май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.

5.18.	Создание базы граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	сентябрь 2025 г февраль 2026г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.19.	Подготовка ППЭ и проведение проверки готовности ППЭ к проведению ЕГЭ членами ГЭК.	не позднее, чем за 2 недели до соответствующе го периода ГИА- 11	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.20.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ГИА.	март 2026 г, май 2026 г, август 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.21.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения экзамена по иностранному языку (устная часть).	По графику Рособрнадзора март-май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.22.	Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА с применением технологии передачи ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи).	март-май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.23.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА.	сентябрь 2025 г – сентябрь 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.24.	Формирование базы организаторов ГИА: -состава организаторов; -технических специалистов.	декабрь 2025 г – март 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
5.25.	Участие в краевых совещаниях в режиме видеоконференций.	по плану МОН КК	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
6. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
6.1.	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11.	декабрь 2025 г - сентябрь 2026 г	Директор О.И. Чистякова
6.2.	Организация работы ППЭ.	декабрь 2025 г - сентябрь 2026 г	Директор О.И. Чистякова
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11			
7.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА.	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МБОУ СОШ № 5, в том числе: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); о датах проведения итогового сочинения,	до 31 октября 2025г до 31 октября 2025г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Кл.рук. Кушнаренко Н.Н. Махонина С.А.

7.2	порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения(изложения); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)	до 31 октября 2025г до 30 декабря 2025 г до 20 февраля 2026 г до 20 февраля 2026 до 20 февраля 2026 г до 22 апреля 2026г до 22 апреля 2026г до 3 августа 2026 г до 3 августа 2026 г	
7.3.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2026 году:ГИА-11.	23 октября 2025 г 22 января 2026 г 14 мая 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Кл. рук. Кушнаренко Н.Н. Махонина С.А.
7.4.	Организация методического сопровождения участников ГИА в ОУ по вопросам психологической готовности к экзаменам.	постоянно	Педагог-психолог Махонина С.А.
7.5.	Организация работы районной ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей «ЕГЭ-это не страшно! ЕГЭ - это важно!».	постоянно	Педагог-психолог Махонина С.А.
7.6.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее-КИМ) ГИА 2026 года по сравнению с ГИА 2025 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2026 года.	ноябрь-декабрь 2025 года	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. Кл.рук. Кушнаренко Н.Н. Махонина С.А. Учителя-предметники
7.7.	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2026 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА-11; 2) о психологической готовности к ГИА-11; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-11; 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА-11;	март-апрель 2026г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А. л.рук. Кушнаренко Н.Н. Махонина С.А.

	5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА-11.		
7.8.	Организация информирования участников ГИА на сайте школы	постоянно	Отв. за сайт Власова О.В.
7.9.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА - 11	октябрь 2025 г – сентябрь 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
8. Контроль за организацией и проведением ГИА			
8.1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению.	октябрь 2025 г - апрель 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
8.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА по реализации «Дорожной карты» подготовки и проведения ГИА-11 в 11-х классах(кл. руководителей, учителей-предметников).	ноябрь 2025 г - апрель 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
8.3.	Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ.	февраль- сентябрь 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
8.4.	Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	февраль-май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
8.5.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения).	3 декабря 2025 г 4 февраля 2026 г 8 апреля 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.
8.6.	Проведение собеседований с классными руководителями 11-х классов по вопросам организации подготовки к ГИА в 2026 году	январь 2026 г- май 2026 г	Ответственный за ГИА-11 Звягина В.А.